**Organizační struktura**

Obec Perštejn je samostatně spravována zastupitelstvem obce, které je 7 členné.

Ustavující zasedání zastupitelstva obce se konalo 22.11.2010

Současné složení zastupitelstva obce:

**starosta**:Jaroslav Oršuliak - neuvolněný

**místostarosta** :Zdeněk Kovalík pracuje ve funkci jako uvolněný místostarosta

členové zastupitelstva obce:

Mgr. Vlastimil Hendrych

Ing. Jiří Rejmann

Josef Zuth

Ing. Roman Trnka

JUDr. Jan Dragomír

Obec se při své činnosti řídí zákonem č. 128/2000 Sb. o obcích, ve znění pozdějších předpisů.

Zastupitelstvo obce zřídilo jako své kontrolní orgány, výbor finanční a kontrolní.

Složení **finančního výboru**: předseda – Ing. Jiří Rejmann

členové -- Ing. Pavel Štětina

Ing. Dagmar Mlejnková

Složení **kontrolního výboru** : předseda - Mgr. Vlastimil Hendrych

členové - Milan Pajdla st.

Milan Zajíček

Ing. František Foltýn

Vladimír Pečenka

Úkoly obce v oblasti samostatné působnosti i přenesené působnosti

plní Obecní úřad.

Obecní úřad

* - zabezpečuje úkoly v samostatné působnosti obce uložené zastupitelstvem obce.
* v oblasti přenesené působnosti obce vykonává státní správu ve věcech, které stanoví zákon

Dále vykonává přenesenou působnost:

* - matriční úřad – do matričního obvodu spadají obce Perštejn a Okounov
* - stavební činnost v rozsahu uzavřené dohody s pověřeným Městským úřadem v Klášterci nad Ohří.

Pověřeným úřadem pro obec Perštejn je Městský úřad Klášterec nad Ohří

Obec s rozšířenou působnosti je pro obec Perštejn město Kadaň

**Vyřizování záležitostí pro občany na jednotlivých pracovištích Obecního úřadu:**

**Starosta** – **Jaroslav Oršuliak**,telefon 474 394 184,e-mail:orsuliak@obec-perstejn.cz

**Místostarosta** -**Zdeněk Kovalí**k, telefon 474 394 996 e-mail: kovalik@obec-perstejn.cz

**Matrika a evidence obyvatel**

**Hana Chodounská**- telefon 474 394 997, e-mail: chodounska@obec-perstejn.cz

přízemí vedle vchodu

přidělování čísel popisných a evidenčních

pokladna

výběr poplatků

* matriční záležitosti (svatby, úmrtí, změny jména a příjmení , vyhotovování druhopisů matričních dokladů apod.)
* ověřování podpisů a listin
* evidence obyvatel (hlášení k trvalému pobytu, přijímání žádostí o úřední rušení údajů o místu trvalého pobytu, příjem žádostí o poskytování údajů z informačního systému)
* občanské průkazy (příjem žádostí, vydávání dokladů, hlášení ztrát, odcizení, nálezů OP)
* Czech point
* prodej pohlednic, odznaků, průvodce obce

**Účtárna**

**Zdena Cejhonová**-telefon 474 394 995, e-mail: cejhonova@obec-perstejn.cz

finanční účtárna

- vedení účetnictví obce

- rozbory účetnictví

- sestavení rozpočtu

mzdová účtárna

- vedení mzdové agendy

- vedení PaM

- evidence bytů (inkaso)

- poplatky za psy

- poplatky za pronájmy nebytových prostor a pozemků

**Asistentka starosty**

**Jana Szappanosová** -telefon 474 394 197, fax 474 394 129

e-mail: szappanosova@obec-perstejn.cz

* + vede agendu starosty a místostarosty
	+ žádosti o kácení stromů
	+ prodej majetku
	+ drobné stavby
	+ evidence pošty
	+ ověřování dokumentů
	+ inventarizace majetku
	+ odpadové hospodářství
	+ evidence hrobů
	+ Czech point
	+ prodej pohlednic, odznaků, turistických známek a turistického průvodce