

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA

o poskytnutí dotace z rozpočtu Obce Perštejn
(dále jen „smlouva“)

5.5.

AVIZO ✓

Smlouva se uzavírá mezi:

Obec Perštejn

se sídlem: Hlavní 159, 431 63 Perštejn

IČO: 00262072

zastoupená: starostou obce Ing. Martinem Srbeckým

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.

Číslo účtu: 2525441/0100

(dále jen „poskytovatel“)

a

Subjekt: **ZANIKLÉ OBCE A MĚSTA CHOMUTOVSKÉHO REGIONU, o.p.s.**

se sídlem: Hlavní 159, 431 63 Perštejn

IČO: 25013696

Zastoupený: Jiří Mošna, jmenovaný správní radou dne 13.4.2026

Bankovní spojení: MONETA Money Bank, a.s.

Číslo účtu: 240441681/0600

Článek I. Obecné ustanovení

Ve smyslu zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“), zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“) poskytuje poskytovatel příjemci dotaci ve výši a na účel uvedený v článku II. této smlouvy a příjemce tuto dotaci přijímá.

Článek II. Výše dotace a její účel

Příjemci je poskytována v roce 2026 účelová dotace ve formě neinvestičních finančních prostředků z rozpočtu poskytovatele ve výši: 50.000,- Kč (slovy: padesát tisíc korun českých) na údržbu kostela sv.Vendelína, úhradu elektřiny v kostele sv.Vendelína, provoz výstavy zaniklých obcí Chomutovska spojenou s výstavou minerálů, údržbu pozemků ve vlastnictví příjemce, kulturní a společenské akce pro děti a dospělé.

Článek III. Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude příjemci poskytnuta *jednorázově* do 14 kalendářních dnů od uzavření této smlouvy a to formou bezhotovostního převodu **na jeho bankovní účet** uvedený v záhlaví této smlouvy. Dotace je poskytována *jednorázově* s povinností následného vyúčtování. Poskytovatel má právo provést jednostranný zápočet dotace či její části proti jakékoliv splatné i nesplatné pohledávce poskytovatele vůči příjemci.

Článek IV. Základní povinnosti příjemce

1. Příjemce je povinen použít poskytnuté finanční prostředky výhradně k účelu uvedenému v článku II. této smlouvy a vyčerpat je nejpozději do 31.12. příslušného roku. Tyto prostředky nesmí poskytnout jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud nejde o úhrady spojené s realizací projektu, na který byly poskytnuty. Poskytnuté finanční prostředky nelze použít na dary, pohoštění, mzdy pracovníků nebo funkcionářů příjemce či příjemce samotného, penále, úroky z úvěrů, náhrady škod, pojistné, pokuty apod.
2. Příjemce je povinen uvádět při veškeré veřejné prezentaci projektu údaj o tom, že je projekt realizován za finanční podpory poskytovatele (např. zveřejněním loga poskytovatele nebo informací, že se akce koná za finančního přispění poskytovatele apod.). Příjemce odpovídá za správnost loga poskytovatele, uvedeného na propagačních materiálech i bannerech.
3. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zejména zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“). Pokud příjemce nevede účetnictví podle tohoto zákona, je povinen vést daňovou evidenci dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je povinen zajistit řádné a oddělené sledování dotace poskytnuté na akci a nákladů hrazených z této dotace tak, aby bylo možné jednoznačně identifikovat použití finančních prostředků. Doklady vztahující se k dotaci je příjemce povinen evidovat odděleně (např. analyticky nebo v samostatné evidenci) nebo jiným průkazným způsobem. Příjemce zajistí, aby z těchto dokladů bylo zřejmé, že byly hrazeny z dotace poskytnuté z rozpočtu obce Perštejn (např. označením „Hrazeno z rozpočtu obce Perštejn“ nebo jiným vhodným způsobem).
4. Příjemce je povinen předložit poskytovateli závěrečné vyúčtování dotace, a to nejpozději do 31. 1. 2027, resp. do dne ukončení smlouvy. Vyúčtování bude předloženo prostřednictvím formuláře „Vyúčtování dotace“ (tabulka ve formátu Excel), který je přílohou této smlouvy a zároveň je dostupný na webových stránkách obce. Tento formulář musí být řádně vyplněn a podepsán statutárním zástupcem příjemce. Součástí vyúčtování jsou kopie účetních dokladů prokazujících použití dotace a doklady o jejich úhradě (např. bankovní výpis, pokladní doklad), a to v rozsahu odpovídajícím výši poskytnuté dotace.
5. Příjemce je povinen ve vyúčtování uvést přehled celkových nákladů a výnosů projektu (resp. příjmů a výdajů), na který byla dotace poskytnuta. Poskytovatel je oprávněn si vyžádat předložení originálů účetních dokladů k nahlédnutí nebo doplňujících podkladů vztahujících se k čerpání dotace, a to v rozsahu nezbytném pro ověření správnosti použití dotace.
6. Nevyčerpané finanční prostředky z dotace je příjemce povinen vrátit nejpozději do termínu předložení závěrečného vyúčtování dotace, uvedeném v článku IV. odst. 4, a to formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy.
7. Příjemce je rovněž povinen vrátit poskytnuté finanční prostředky na výše uvedený účet, jestliže odpadne účel, na který je dotace poskytována, a to **do 15 dnů** ode dne, kdy se příjemce o této skutečnosti dozví.
8. Před vrácením nevyčerpaných finančních prostředků podle odst. 6, 7 tohoto článku zpět na účet poskytovatele je příjemce povinen o této skutečnosti informovat poskytovatele.
9. V případě, že bude příjemce provádět platby týkající se dotace formou bezhotovostního převodu, je povinen tyto operace provádět pouze z účtu, na který byly finanční prostředky poskytnuty (uveden v záhlaví smlouvy).

10. Je-li příjemce plátcem daně z přidané hodnoty, a pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na uplatnění odpočtu daně z přidané hodnoty v plné výši, krácený nebo v poměrné výši, nemůže uplatnit v závěrečném vyúčtování tuto výši nároku na odpočet daně z přidané hodnoty jako uznatelný výdaj.
11. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytnost jeho pohledávky. Příjemce je zejména povinen oznámit poskytovateli do 10 dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův (zřizovatelův) zánik, transformaci, sloučení či splynutí s jiným subjektem, změnu statutárního orgánu příjemce apod.
12. Příjemce je povinen zajistit při přeměně právnické osoby, aby práva a povinnosti ze smlouvy přešly na nástupnickou právnickou osobu nebo podat návrh na ukončení smlouvy. V případě zrušení právnické osoby s likvidací provede příjemce vyúčtování ke dni likvidace.
13. Je-li příjemce veřejným zadavatelem nebo splní příjemce definici zadavatele podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je povinen dále postupovat při výběru dodavatele podle tohoto zákona.
14. Příjemce se zavazuje společně s vyúčtováním:
 - doložit seznam akcí, které v průběhu roku 2026 příjemce realizoval za finanční podpory poskytovatele. U každé akce pak bude uvedena finanční výše, která byla čerpána z celkové částky od poskytovatele.
 - doložit jmenný seznam členů příjemce platný ke dni 31.12.2026
 - pořídit z každé akce, kterou v průběhu roku 2026 příjemce realizoval za finanční podpory poskytovatele minimálně 5 fotografií, které budou vystihovat podstatu realizované akce a tyto pak v členění dle jednotlivých akcí předat elektronickou formou poskytovateli. Fotografie ve formátu *.jpg lze předat poskytovateli na USB flash disku nebo budou zaslány emailem na podatelna@obec-perstern.cz

Článek V

Kontrolní ustanovení

1. V souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole, kontrolní řád, je poskytovatel dotace oprávněn kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta. Tuto kontrolu vykonávají pověřeni zaměstnanci poskytovatele a členové příslušných orgánů poskytovatele.
2. Příjemce je v rámci výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku povinen ve lhůtách stanovených poskytovatelem předložit kontrolním orgánům poskytovatele k nahlédnutí veškeré účetní záznamy týkající se dané dotace.

Článek VI

Důsledky porušení povinností příjemce

1. Jestliže příjemce nesplní některou ze svých výše uvedených povinností, popř. poruší jinou povinnost nepeněžitě povahy vyplývající z této smlouvy, považuje se toto jednání za porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Příjemce je v tomto případě povinen provést v souladu s ustanovením § 22 zákona o

rozpočtových pravidlech územních rozpočtů odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 100 % (slovy: sto procent) z dotace specifikované v čl. II. této smlouvy, do rozpočtu poskytovatele.

2. Pokud příjemce neprokáže způsobem stanoveným v čl. IV odst. 4 použití finančních prostředků v souladu s čl. IV odst. 1, popř. použije poskytnuté prostředky (případně jejich část) k jinému účelu, než je uveden v článku II. této smlouvy, považují se tyto prostředky (případně jejich část) za prostředky neoprávněně použité ve smyslu ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Příjemce je v tomto případě povinen provést v souladu s ustanovením § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů odvod za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu poskytovatele.
3. Pokud příjemce nesplní termín odvodu finančních prostředků dle čl. IV. odst. 6, 7 této smlouvy, považuje se toto jednání za zadržení peněžních prostředků ve smyslu ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Příjemce je v tomto případě povinen provést v souladu s ustanovením § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů odvod z porušení rozpočtové kázně do rozpočtu poskytovatele.
4. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. VII. Ukončení smlouvy

1. Smlouvu lze zrušit na základě písemné dohody smluvních stran nebo výpovědí.
2. Kterákoli smluvní strana je oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 30 kalendářních dní a počíná běžet 1. dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena 5. dnem od jejího odeslání.

Článek VIII. Závěrečná ustanovení

1. Příjemce je povinen bez zbytečného prodlení písemně informovat poskytovatele o jakékoliv změně v údajích uvedených ve smlouvě ohledně jeho osoby a o všech okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na plnění jeho povinností podle této smlouvy.
2. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace.
3. Pokud tato smlouva či zvláštní obecně závazný předpis nestanoví jinak, řídí se vztahy dle této smlouvy příslušnými ustanoveními zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů a č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
4. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem smluvních stran a je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž jeden obdrží příjemce a jeden poskytovatel.
5. V případě, že se některá ustanovení této smlouvy stanou neplatnými nebo neúčinnými, zůstává platnost a účinnost ostatních ustanovení této smlouvy zachována. Smluvní strany se zavazují nahradit takto neplatná nebo neúčinná ustanovení ustanoveními jejich povaze nejbližšími s přihlédnutím k vůli smluvních stran dle předmětu této smlouvy.

6. O poskytnutí dotace a uzavření veřejnoprávní smlouvy rozhodlo ZO Perštejn usnesením č. 410/026/026 ze dne 15.4.2026.

23-04-2026

V Perštejně dne

